



Avis public à manifestation d'intérêt pour la constitution de la liste de candidats potentiels pour les demandes de cotation et les marchés relevant des seuils de dispense au titre du premier semestre de la gestion 2026

Agence nationale de Normalisation, de Métrologie et du Contrôle
Qualité (ANM)

AVIS N° : 02/26/MIC/ANM/PRMP/A-PRMP

du 24/03/2026

1. Le présent avis public à manifestation d'intérêt fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics version n°1 de l'Agence nationale de Normalisation, de Métrologie et du Contrôle Qualité (ANM) publié sur le SIGMaP le 23 mars 2026.
2. L'Agence nationale de Normalisation, de Métrologie et du Contrôle Qualité (ANM) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national, afin de financer les projets et programmes de son plan de travail annuel et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre des marchés ci-après :

- **Fournitures**

Réf PPM	Objet	Mode de passation	Source de Financement
	Sélection d'un prestataire pour la confection de plaquettes à rabats et de blocs-notes personnalisés dans le cadre de la journée mondiale de la normalisation, de la journée nationale de la certification 2026 et d'accréditation, et de la journée mondiale de la métrologie au profit de l'ANM.	DC	Budget National
	Sélection d'un prestataire pour la conception et l'impression des supports de communication dans le	DC	Budget National

	cadre des activités de la DICQ et au profit de la Cellule de communication de l'ANM.		
	Acquisition de consommables informatiques au profit de l'ANM.	DC	Budget National
	Acquisition de mobiliers, de matériels de bureau et accessoires au profit du personnel de l'ANM.	DC	Budget National
-	Réalisation de travaux d'imprimerie au profit de la Direction de la Métrologie et de la Direction de l'Administration et des Finances.	SD	Budget National
-	Acquisition de fluides pour bain, pour pompe hydraulique et pour balance manométrique au profit des laboratoires température et pression.	SD	Budget National
-	Recrutement d'un prestataire pour la confection des tenues de travail pour 25 techniciens de la direction de la métrologie et des blouses pour 25 techniciens de laboratoire.	SD	Budget National
-	Acquérir deux (02) jeux de pinces, deux (02) jeux de tournevis dix (10) pinces perforatrices, un appareil d'étiquetage multiformat + logiciel et consommables.	SD	Budget National
-	Acquisition des instruments de mesures (bascule électronique autonome) pour les contrôles de poids au profit de la DICQ.	SD	Budget National
-	Acquisition de pneus pour les véhicules administratifs.	SD	Budget National
-	Confection et pose de store de 18,45m ² x2 dans les bureaux des Directeurs techniques et chefs de cellules.	SD	Budget National
-	Sélection d'une agence de communication pour réaliser et diffuser un spot sur la digitalisation des activités de l'ANM.	SD	Budget National
-	Acquisition de licences et antivirus au profit de l'ANM.	SD	Budget National

• Services

Ref PPM	Objet	Mode de passation	Source de Financement
	Sélection d'un prestataire pour la fourniture de pauses café et pauses déjeuner avec toutes les commodités dans le cadre de la journée nationale de la certification 2026 et d'accréditation, de la journée mondiale de la normalisation et de la journée mondiale métrologie au profit de l'ANM.	DC	Budget National
	Sélection d'un prestataire pour la réparation du banc d'étalonnage des compteurs d'énergie électrique de la Direction de la Métrologie.	DC	Budget National
	Recrutement d'un prestataire pour faire le dédouanement et l'enlèvement des équipements de mesure don de PQM+ et de PTB.	DC	Budget National
	Accord-cadre d'un (01) an pour la sélection d'un prestataire chargé de l'entretien et la réparation des matériels roulants de l'ANM.	DC	Budget National
	Accord-cadre à bons de commande subséquents de trois (03) ans pour l'entretien et la réparation des biens meubles et immeubles de l'ANM (2026-2029).	DC	Budget National
	Accord-cadre à bons de commande subséquents de trois (03) ans pour l'entretien et la réparation des matériels informatiques et acquisition de pièces de rechanges (2026-2029).	DC	Budget National
-	Sélection d'un prestataire pour installer l'équipement de fabrication de glace.	SD	Budget National
-	Sélection d'un prestataire pour la maintenance préventive des équipements techniques de la Direction de la Métrologie.	SD	Budget National
-	Sélection d'un prestataire pour la réparation du banc de test des lampes de la Direction de la Métrologie.	SD	Budget National
-	Organisations matérielles et logistiques dans le cadre de l'organisation des activités de la DICQ	SD	Budget National

-	Recrutement d'un prestataire dans le cadre de l'organisation de la revue au 31 décembre 2025 et le lancement du PTA 2026 ainsi que la revue périodique au 30 juin du PTA de l'ANM.	SD	Budget National
---	--	----	-----------------

• **Travaux**

Ref PPM	Objet	Mode de passation	Source de Financement
-	Sélection d'un prestataire pour la réfection du laboratoire d'étalonnage des humidimètres.	SD	Budget National

• **Prestations intellectuelles**

Ref PPM	Objet	Mode de passation	Source de Financement
	Accord-cadre de trois (03) ans à bon de commandes subséquents pour la sélection d'un cabinet chargé de réaliser l'assistance technique sur la communication autour des activités ordinaires de l'ANM (Lot 1) et pour diffuser les éléments de promotion médiatique de l'ANM à travers divers supports de communication (magazine, plateforme, web, réseaux sociaux) (2026-2029) (Lot 2).	DC	Budget National
	Accord-cadre de trois (03) ans à bon de commandes subséquents pour la sélection d'un cabinet chargé de réaliser l'assistance technique sur la communication autour des activités ordinaires de l'ANM (Lot 1) et pour diffuser les éléments de promotion médiatique de l'ANM à travers divers supports de communication (magazine, plateforme, web, réseaux sociaux) (2026-2029) (Lot 2).	DC	Budget National
	Sélection d'un cabinet pour le renforcement des capacités du personnel sur la déontologie administrative, pour le renforcement des capacités des administrateurs de l'ANM et pour la	DC	Budget National

	formation du personnel de l'ANM sur la Santé et la sécurité au Travail selon la norme ISO 45001. (Lot 1, Lot 2 et Lot 3)		
-	Recrutement d'une agence de communication pour la réalisation de l'enquête publique des normes adoptées et sur les projets de normes élaborés au profit de la Direction de la Normalisation et de la Certification.	SD	Budget National
-	Recrutement d'un consultant national pour réaliser la formation sur les normes ISO 17025, 17043, 19011, 31000.	SD	Budget National
-	Recrutement d'un consultant pour réaliser l'audit interne des laboratoires.	SD	Budget National
-	Recrutement d'un cabinet pour élaborer le cadre de performance de l'Agence.	SD	Budget National
-	Sélection d'un cabinet pour l'élaboration du plan d'équipement de l'ANM.	SD	Budget National
-	Sélection d'un cabinet pour l'actualisation et l'appropriation du cadre organique de l'ANM.	SD	Budget National
-	Sélection d'un consultant pour faire la conférence de performance budgétaire pour la gestion 2027.	SD	Budget National

3. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la *Personne responsable des marchés publics* ; Email : evihohouunkpe@gouv.bj et prendre connaissance des documents de constitution de la liste de candidats potentiels au Secrétariat de la PRMP de l'ANM, bureau sis au Quartier Saint Jean, avant dernière von avant le carrefour Cossi, en quittant Etoile, immeuble à étage de couleur grise sur la gauche de **08 heures 00 minutes à 12 heures 30 minutes et de 14 heures 00 minutes à 17 heures 30 minutes (heures locales).**

4. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de constitution de la liste de candidats potentiels complet à compter du mardi... 24/03/2026. Le dossier de constitution de la liste de candidats potentiels en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat de la PRMP de l'ANM,

Bureau sis au Quartier Saint Jean, avant dernière von avant le carrefour Cossi, en quittant Etoile, immeuble à étage de couleur grise sur la gauche. Le dossier de constitution de la liste de candidats potentiels sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche¹ de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

5. Les manifestations d'intérêt devront être rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'original de la manifestation sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la PRMP de l'ANM, Bureau sis au Quartier Saint Jean, avant dernière von avant le carrefour Cossi, en quittant Etoile, immeuble à étage de couleur grise sur la gauche au plus tard le... *jeudi 09/04/2026* à 10 heures 00 minutes (heure locale).

Le défaut de présentation de la manifestation suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. L'inaccessibilité du fichier sur la clé USB est éliminatoire et l'offre scannée sur la clé USB doit être en fichier unique. Les manifestations qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

6. Les manifestations d'intérêt doivent être soumises par domaine/type de marché. Un même candidat peut déposer des dossiers pour plusieurs ou l'ensemble des domaines listés au point 2 ci-dessus du présent avis, et pourra être retenu sur la liste pour les marchés concernés, si ses dossiers spécifiques pour chacun de ces domaines sont jugés satisfaisants.
7. Chaque manifestation d'intérêt doit porter clairement la mention "**Manifestation d'intérêt pour la constitution de la liste de candidats**

¹ Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

potentiels pour les demandes de cotation et les marchés relevant des seuils de dispense au titre du premier semestre de la gestion 2026''.

8. Le dossier de manifestation d'intérêt doit comporter :

a) Pour les personnes morales :

- la lettre de manifestation d'intérêt pour l'inscription à la liste des potentiels candidats pour les demandes de cotation et les marchés relevant des seuils de dispense au titre du premier semestre de la gestion 2026, datée, signée et cachetée ;
- le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise, avec en surlignage, le domaine d'activité en rapport avec le marché concerné. Les domaines d'activités désignés comme « **Diverses prestations** » ne seront pas considérées ;
- pour les anciennes entreprises, les preuves de l'exécution d'au moins trois (03) marchés similaires au cours des cinq (05) dernières années (attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des pages de garde et de signature de chaque marché) ;
- pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les preuves des expériences de leur personnel d'encadrement (attestations de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution).

b) Pour les personnes physiques (consultant individuel) :

- Une lettre de manifestation d'intérêt pour le domaine concerné datée, signée et cachetée par la personne fournissant les pièces pour être agréée ;
- Copie de l'Identifiant Fiscal Unique du Candidat ;
- Un curriculum vitae détaillé du consultant daté et signé ;
- Copie des attestations de travail ou attestation de bonne fin d'exécution ou de service fait prouvant les expériences listées dans le CV.

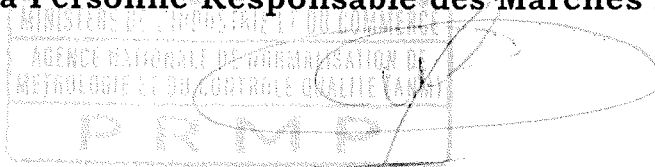
Après le dépôt des offres, une liste exhaustive sera établie et les entreprises dont les offres sont acceptées conformément aux conditions stipulées dans le présent avis seront consultées lorsque l'autorité contractante éprouve le besoin d'acquérir les biens et services relevant de leur secteur d'intervention.

NB :

- Les fournisseurs ou prestataires qui ne préciseront pas dans leur lettre de manifestation d'intérêt, les domaines dans lesquels ils sollicitent l'agrément ne seront pas pris en compte ;
- les domaines choisis doivent être en lien avec le registre de commerce ou statuts (pour les personnes morales) et avec les expériences/qualifications (pour les personnes physiques ou consultants individuels).

9. Tout recours des candidats dans le cadre de cette procédure de constitution de liste de prestataires sera exercé suivant les modalités et délais prévus aux articles 116 et 117 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin ainsi que ceux du décret n°2020-605 du 23 décembre 2020 portant modalités de mise en œuvre des procédures de sollicitations de prix.

Cotonou, le 24 Mars 2026
La Personne Responsable des Marchés Publics,



Yaovi Edgar S. VIHO HOUNKPE

MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Le candidat remplit la lettre ci-dessous conformément aux instructions entre crochets. Le format de la lettre ne doit pas être modifié. Toute réserve ou déviation substantielle, par rapport à ce format, pourra entraîner le rejet de la manifestation]

[insérer Nom du Candidat]

[insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

A

**Monsieur la Personne Responsable des
Marchés Publics de l'Agence nationale de
Normalisation, de Métrologie et du Contrôle
Qualité**

Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence nationale de Normalisation, de Métrologie et du Contrôle Qualité,

Après avoir examiné l'avis public à manifestation d'intérêt dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature pour la constitution de la liste de candidats potentiels pour les demandes de cotation et les marchés relevant des seuils de dispense au titre du premier semestre de la gestion 2026 *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de manifestation d'intérêt comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences similaires *[copies des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants]* ou les expériences du personnel d'encadrement (copies des attestations de travail, des certificats et des attestations de bonne fin d'exécution) ;

Veuillez agréer, Madame/Monsieur la/le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

Nom *[insérer le nom complet de la personne signataire de la manifestation]*
En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*

Signature *[insérer la signature]*

Ayant pouvoir à signer la manifestation pour et au nom de *[insérer le nom complet du Candidat]*

En date du _____ *[insérer la date de signature]*

